

Lors de la dernière AG, qui a eu lieu en ligne le 11 décembre 2022, un nouveau CA a été élu. Certains membres de l'ancien CA nous ont quittés; nous les remercions pour le travail qu'ils ont accompli. Certains ont été réélus, d'autres nous ont rejoint et nous saluons leur arrivée. Nous retrouvons là le fonctionnement normal d'une association et nous en sommes très heureux.

Le bureau de l'association, qui en assure la gestion quotidienne, est quasiment inchangé¹. Cependant, son rôle ne serait-il en train de changer? Le temps du renouveau de l'association étant derrière nous, il s'agit désormais de constance dans l'effort – ou de « la persistance du dévouement » que les élus doivent à leurs électeurs, comme le disait Jaurès.

Il nous reste bien sûr quelques tâches à mener à bien; simplifier la gestion financière de l'association n'étant pas la moindre. Mais pour l'essentiel, il s'agit plutôt de fournir à la communauté les services qui lui sont utiles, et d'utiliser pour ce faire les différents moyens de communication dont nous disposons.

Pour autant, au sein même de l'association, voire dans ces pages, le développement continue et de nouveaux services sont proposés. Nous présentions déjà le code de nos exemples dans d'élégants encadrés; à compter de la présente *Lettre*, c'est le code du numéro tout entier qui est mis à votre disposition! Pour l'afficher, je vous invite à cliquer sur les attaches-trombone présentes dans la marge et, pour en savoir plus, je vous invite à lire la page 29.

La présente publication nous demande beaucoup d'efforts. Nous serions très heureux d'avoir plus de réactions du lectorat: s'il vous plaît, dites-nous ce que vous pensez de la *Lettre*! Toutes les remarques (et corrections éventuelles) sont les bienvenues, à l'adresse du secrétariat².

Enfin, si vous ne l'avez pas encore fait, nous vous invitons à adhérer. L'association, c'est deux revues, le site web de l'association, un miroir CTAN, la liste gut@ens.fr, la liste adherents@gutenberg-asso.fr le forum TeXnique.fr, le site TikZ.fr, ainsi que de nombreux de services internes de gestion... pour que ces services continuent, adhérer chaque année!



Patrick Bideault

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2022

Convoqués par le président, les membres de l'association GUTenberg se sont réunis en AG ordinaire le dimanche 11 décembre 2022, en visio-conférence.

Présents

Une trentaine de membres de l'association étaient présents.

On note dans l'assistance la présence de François Druel et d'Arthur Rosendahl, qui sont candidats au CA. La trésorière sortante, Flora Vern, est excusée. L'assemblée a pris note de la démission du CA, le jour même, de Jérémie Just, annonçant au passage ne plus être adhérent de l'association.

1. En effet, seul François Druel y apparaît, au poste de trésorier, en remplacement de Flora Vern, qui cependant reste au CA. Vous trouverez les compositions du CA et du bureau en page 6.

2. secretariat@gutenberg-asso.fr

Désignation d'un président et d'un secrétaire de séance

Les travaux de l'AG sont ouverts peu après 15 heures 15, après les vérifications techniques d'usage pour une visio-conférence, Patrick Bideault prononce un mot d'accueil et préside la séance, ce à quoi personne ne s'oppose. Il s'assure également que personne ne s'oppose à l'enregistrement de la réunion, ce qui facilitera la rédaction du présent compte rendu.

Il est alors procédé à la désignation d'un secrétaire de séance, rôle qui revient à François Druel pour la durée de sa présence.

Rappel des points à l'ordre du jour

L'ordre du jour appelle l'examen de cinq points :

1. présentation du rapport financier, discussion et vote;
2. présentation du rapport moral, discussion et vote;
3. débat sur le financement des *Cahiers* GUTenberg;
4. questions diverses;
5. résultat des élections au conseil d'administration.

Présentation du rapport financier, discussion et vote

En l'absence de Flora Vern, trésorière titulaire de l'association, excusée, la parole est donnée à Yvon Henel, trésorier adjoint, qui présente le rapport financier pour l'exercice comptable 2021.

Les comptes présentés en séance ont été transmis aux membres de l'association avec la convocation à l'AG. Il est à retenir une augmentation du nombre de cotisations ainsi que des coûts de fonctionnement élevés concernant les comptes bancaires.

À l'issue de la présentation, la parole est donnée aux présents, qui gardent le silence. L'approbation du rapport financier est soumise au vote au moyen du système électronique [BeLenios](#). Il est rappelé à cette occasion que seuls les adhérents à jour de cotisation le jour de la convocation à l'assemblée générale ont été inscrits dans le système de vote.

À l'issue du vote, les comptes sont approuvés avec 32 voix pour, 0 voix contre et 0 abstentions. Quitus est donc donné à la trésorière et au trésorier adjoint pour leur gestion.

Présentation du rapport moral et d'activités, discussion et vote

La parole est alors donnée à Maxime Chupin, qui présente le rapport moral et d'activité de l'association pour la période s'étalant de janvier 2021 à décembre 2022. Ce document a été transmis aux membres de l'association avec la convocation à l'AG.

De nombreuses actions ont été menées au cours d'une période aussi longue que riche en événements dont les plus importants concernent une réorganisation en profondeur du système d'information de l'association : nouveau nom de domaine,

migration du serveur chez OVH, mise en place d'une documentation, outil de gestion des listes de diffusion, mise à jour d'un certain nombre d'outils (en particulier Spip, Dokuwiki, Mailman, ...), mise en place du logiciel Dolibarr pour assurer la gestion de l'association.

Patrick Bideault, président de l'association, tient à souligner le soutien précieux et l'implication de tous et en particulier de Yoan Tournade (qui ne se représente pas au CA) pour la mise en place efficace des outils techniques.

Par ailleurs, durant cette période, l'association a également procédé à une importante refonte de son organisation administrative qui donne globalement satisfaction, même si les comptes bancaires restent encore à optimiser. L'association s'est dotée d'une nouvelle domiciliation en recourant à un service spécialisé. La communication de l'association a, elle aussi, été améliorée et dépoussiérée.

Le CA a aussi organisé deux Journées GUTenberg dématérialisées : en 2021 et en 2022 (ce jourd'hui avant la présente AG).

Enfin, d'autres projets sont en cours de réalisation, dont la mise en place de DOI pour les publications de l'association, la migration de la FAQ, ainsi que la recherche active de soutiens³.

Mais surtout, l'association s'est dotée de nouveaux statuts⁴, adoptés à l'issue de l'AG extraordinaire du 10 novembre 2022.

Patrick Bideault, président de l'association, tient à souligner le soutien précieux et l'implication de Flora Vern qui a œuvré sans relâche pour faire aboutir ce dossier aussi important que délicat.

À l'issue du vote, le rapport moral et d'activités est approuvé avec 32 voix pour, 0 voix contre et 0 abstentions.

Débat sur le financement des Cahiers GUTenberg

S'engage alors une discussion concernant les Cahiers GUTenberg, publication majeure de notre association. Une présentation synthétique de la situation fait apparaître qu'un certain nombre d'abonnements n'ont pas été servis et qu'il convient d'essayer d'honorer les abonnements souscrits, au moins partiellement. Ainsi et en dépit de coûts élevés, 416 exemplaires du Cahier 58 ont-ils été imprimés et 166 routés.

Jean-Michel Hufflen se porte volontaire pour continuer son rôle de rédacteur en chef des Cahiers et l'assemblée l'en remercie chaleureusement. Il nous informe avoir suffisamment de matière pour publier un numéro 59 et certainement un numéro 60. Il précise que l'édition de certaines soumissions reste à faire, ainsi que le secrétariat de rédaction.

À l'issue de la discussion, la motion suivante est adoptée par 14 votes « pour » et 2 votes « blancs » :

L'AG du 11 décembre décide que le financement de la production des Cahiers GUTenberg sera fait, au moins jusqu'à la production régulière de numéros, sur le mode de souscription : lorsque le numéro est quasiment

3. En particulier auprès d'organismes tels que la SMF, la SMAI ou la FSMP.

4. Consultables sur le site de l'association : <https://www.gutenberg-asso.fr/Les-sta-tuts-de-l-association>

prêt (PDF quasi finalisé contenant l'entièreté des articles), l'association lance une souscription de quelques jours ou semaines permettant d'évaluer le nombre d'impressions. Une fois la souscription passée, l'association lance l'impression du nombre de souscriptions plus un pourcentage de celui-ci (pourcentage à déterminer) en adaptant aux différents paliers des coûts de production.

Le tarif de la souscription pourra être différent suivant si le souscripteur est adhérent ou non. On peut prévoir aussi plusieurs niveaux de souscription (bienfaiteur, adhérents, non adhérents, etc.).

Si nous arrivons à une production régulière et solide, nous pourrions revenir au mécanisme d'abonnement *a priori*.

François Druel quitte la réunion à 17 heures 40. Il est remplacé par Denis Bitouzé au poste de secrétaire de séance.

Questions diverses

S'en est suivi une discussion riche sur le rôle, l'utilité, et les projets de l'association. Ont été évoqués la participation au stage de Dunkerque, l'importance de se rencontrer en réel, l'organisation de la prochaine Journée GUTenberg, etc.

Yvon Henel propose aussi que l'association organise une rencontre de formateurs \LaTeX . L'idée serait d'échanger sur nos approches, nos méthodes et progresser collectivement.

La discussion a aussi porté sur l'enjeu de diffuser \LaTeX dans l'enseignement au collège, lycée et à l'université. Des pistes ont été proposées comme le fait d'utiliser le système de formation de l'éducation nationale, de contacter les IREM, et bien d'autres pistes encore.

Cette partie de l'AG a montré à quel point il est riche et motivant d'échanger autour du rôle de notre association, et de ses projets.

Élections au conseil d'administration

Douze postes étaient vacants lors de cette AG. Sont listés ci-dessous, par ordre alphabétique, 9 candidats au CA de l'association :

- Patrick Bideault,
- Denis Bitouzé,
- Céline Chevalier,
- Maxime Chupin,
- François Druel,
- Yvon Henel,
- Jean-Michel Hufflen,
- Arthur Rosendahl,
- Flora Vern.

Tous sont membres de la liste *GUT-continuations* dont la profession de foi a été communiquée sur les différents canaux de l'association.

Seuls deux candidats, François Druel et Arthur Rosendahl, ne faisaient pas partie de la précédente liste *GUT-renouveau*. En accord avec l'assemblée, et puisque les

professions de foi avaient été communiquées en amont, ils ont été les seuls à se présenter et à expliquer les raisons de leurs candidatures.

L'assemblée a ensuite été levée pour 10 minutes afin de permettre à ceux qui ne l'avaient pas déjà fait de procéder au vote électronique. Une fois ce temps écoulé, les résultats à la question « Choisissez, parmi les 9 candidats suivants, entre 0 à 9 personnes que vous souhaitez élire au conseil d'administration de l'association. » ont été les suivants :

- Patrick Bideault, 29 votes.
- Denis Bitouzé, 29 votes.
- Céline Chevalier, 29 votes.
- Maxime Chupin, 29 votes.
- François Druel, 28 votes.
- Yvon Henel, 29 votes.
- Jean-Michel Hufflen, 29 votes.
- Arthur Rosendahl, 27 votes.
- Flora Vern, 28 votes.
- Vote blanc, 0 vote.

L'AG ordinaire est levée à 18 heures 05.

Patrick Bideault, François Druel & Denis Bitouzé



PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 14 DÉCEMBRE 2022

Convoqué par le président, le conseil d'administration de l'association GUTenberg, nouvellement élu, s'est réuni le mercredi 14 décembre 2022, en visio-conférence.

Présents

Le conseil d'administration était au complet.

Pour mémoire, il est composé de :

- | | |
|---------------------|------------------------|
| – Patrick Bideault; | – Yvon Henel; |
| – Denis Bitouzé; | – Jean-Michel Hufflen; |
| – Céline Chevalier; | – Arthur Rosendahl; |
| – Maxime Chupin; | – Flora Vern. |
| – François Druel; | |

Désignation d'un président et d'un secrétaire de séance

Les travaux du CA sont ouverts à 20 heures. Patrick Bideault préside la séance, à l'assentiment de tous.

Il est alors procédé à la désignation d'un secrétaire de séance. Patrick Bideault est désigné.