

# ⌚ COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 4 JUILLET 2025

Statuts et organisation .....	27
Trésorerie .....	27
Relances et rappels .....	27
Cotisations .....	27
Service Hello Asso .....	27
Service Stripe .....	27
Service Paypal .....	28
Banque .....	28
Projets .....	28
Journée GUTenberg 2025 .....	28
Numéro de Graphé consacré à <del>LATEX</del> .....	28
Utilisation du logiciel Discourse pour les listes de diffusion de l'association, dont la liste GUT, et maintenance du serveur .....	28
TUG 2027 à Paris .....	28
Usage de l'intelligence artificielle pour des services de l'association .....	29
Sujets brièvement traités : .....	29
Cahiers .....	29
Sondage .....	29
Compte Instagram de l'association .....	29
Sujet non traités .....	29
Mise en ligne sur ojs des anciennes <i>Lettres</i> et anciens <i>Cahiers</i> .....	29
Bifranteco .....	29
Salon Paris Open Source Summit .....	29

À dix heures en ce matin du vendredi 4 juillet 2025, la séance du conseil d'administration fut ouverte en visioconférence.

Étaient présents :

- Patrick Bideault (président de l'association) ;
- Denis Bitouzé (secrétaire) ;
- Jean-Michel Hufflen (administrateur chargé des *Cahiers GUTenberg*) ;
- Arthur Rosendahl (trésorier adjoint) ;
- Yannick Tanguy (trésorier).

Étaient excusés :

- Maxime Chupin (administrateur) ;
- Céline Chevalier (vice présidente) ;
- François Druel (administrateur) ;
- Bastien Dumont (administrateur) ;
- Yvon Henel (administrateur) ;
- Flora Vern (administratrice).

Le quorum étant atteint, le conseil d'administration fut ouvert. Patrick Bideault et Yannick Tanguy assureront conjointement le rôle de secrétaires de séance.

L'ordre du jour était le suivant :

- changement de la composition du bureau et déclarations en préfecture ;
- cotisations (relance, cotisation via Hello Asso) ;
- banque (changement d'**IBAN**) ;

- projets :
  - Journée 2025,
  - numéro de *Graphê* consacré à *LAT<sub>E</sub>X*,
  - utilisation du logiciel Discourse pour les listes de diffusion de l'association, dont la liste **GUT**, et maintenance du serveur,
  - projet bfranteco,
  - salon Paris Open Source Summit,
  - projet de conférence **TUG** 2027 à Paris,
  - mise en ligne sur **ojs** des anciennes *Lettres et Cahiers*,
  - compte Instagram de l'association,
  - usage de l'intelligence artificielle pour des services de l'association.

## Statuts et organisation

Le **CA** prit acte de la décision de Maxime Chupin de renoncer à la fonction de secrétaire adjoint. Le **CA** remercie Maxime pour l'important travail qu'il a fourni, tant sur le serveur que sur les différents services en ligne qu'il a mis en place, parmi lesquels le site de la *Lettre* et celui consacré à MetaPost, qu'il a développé à partir de... zéro. Et quel site !

<https://metapost.gutenberg-asso.fr/>

Ce changement de composition du bureau devra faire l'objet d'une déclaration en préfecture. Patrick s'en chargera.

## Trésorerie

### Relances et rappels

Yannick indiqua que les relances et rappels de cotisation sont fructueux et que nul ne s'est plaint d'être sollicité. Prochain rappel en septembre.

### Cotisations

#### Service Hello Asso

Le service Hello Asso est en place, mais l'association n'en a pas encore parlé à ses adhérents.

Il y a à régler un problème de fenêtrage du *snippet* Hello Asso pour Spip<sup>32</sup>.

#### Service Stripe

Denis rappela qu'il y a un bogue du formulaire de paiement via Stripe : celui-ci annonce que le paiement n'a pas fonctionné, alors qu'il a été effectué. Il suggéra de cesser de proposer Stripe à plus ou moins brève échéance. Cette proposition ne fit pas l'unanimité car, malgré ce défaut, ce service est utile, fiable et rigoureux.

---

32. Spip est le système de gestion de contenu faisant fonctionner le site internet de votre association.

### Service Paypal

L'association ne perçoit plus de cotisations via Paypal. Il reste de l'argent sur ce compte, mais pas assez pour payer le TUG cette année ; or il était pratique de payer le TUG ainsi. La trésorerie cherche une solution, par exemple d'abonner ce compte Paypal à partir du compte bancaire. Elle demandera au TUG sa facture début septembre et la paiera dans le courant du mois de septembre<sup>33</sup>.

### Banque

- Le changement de coordonnées bancaires a bien été effectué par la banque de l'association. Les anciennes vont disparaître sous peu ; l'association ne distribuera ses nouvelles coordonnées qu'aux personnes morales, sous réserve qu'elles les demandent... et qu'elles aient une moralité !
- *Breaking news* : peu après la fin de la réunion, nous recevons un courriel de la banque nous informant de la clôture de l'ancien compte.

## Projets

### Journée GUTenberg 2025

Le conseil :

- décida de découpler l'*AG* de la Journée ;
- décida que la Journée aura lieu avant ladite AG, et lors de celle-ci l'ordre du jour de l'*AG* serait distribué ;
- décida que l'*AG* se déroulera en distanciel seulement ;
- sollicita les membres du CA pour les intervenants ;
- proposa une réunion du CA début septembre pour organiser la Journée.

### Numéro de *Graphê* consacré à *LATEX*

Patrick décrivit ce projet, dont il a parlé par le passé ; il serait envoyé aux adhérents, par la poste, conjointement avec une brève *Lettre* imprimée. Le CA se propose d'inviter l'équipe de *Graphê* à la Journée GUTenberg 2026, après la parution de ce numéro.

Le CA recommande la lecture de *Graphê* ; l'association adhère à l'association *Graphê* pour la promotion de l'art typographique.

### Utilisation du logiciel Discourse pour les listes de diffusion de l'association, dont la liste **GUT**, et maintenance du serveur

Le serveur nécessite des compétences rares ; certes, Yoan Tournade avait rédigé des manuels de maintenance, mais ils sont insuffisants. L'association se propose de solliciter les adhérents pour ladite maintenance et pour la mise en place de Discourse : il est prévu de migrer les listes de diffusion de l'association, dont la liste **GUT**, vers ce logiciel, qui présente de nombreux avantages.

### TUG 2027 à Paris

Le conseil décida de sonder les adhérents à ce sujet lors de la Journée 2025.

---

33. Note de la rédaction, début octobre : ces opérations se sont déroulées ainsi, sans anicroche aucune.

## Usage de l'intelligence artificielle pour des services de l'association

L'intelligence artificielle permettrait peut-être à l'association d'offrir de meilleurs services, en plus grand nombre, et prenant moins de temps aux bénévoles.

Mais elle a un coût, notamment écologique. Le conseil évoqua diverses mesures de compensation, comme planter des arbres. Mais quel service utiliser ? L'association achèterait-elle des parts dans un groupement forestier ?

Pour les traductions, le conseil se proposa de prendre contact avec le service de traduction en ligne DeepL<sup>34</sup>.

## Sujets brièvement traités :

### *Cahiers*

- le numéro 60 des *Cahiers GUTenberg* devrait paraître dans le courant du premier trimestre 2026 ;
- la classe arrive sous peu sur le dépôt de l'association, et devrait être placée sur le [CTAN](#) ensuite.

### Sondage

Les résultats du sondage n'ont pas encore été publiés. Sous l'impulsion de son trésorier, le conseil décide d'en rapatrier le dépôt sur l'instance GitLab de l'association.

### Compte Instagram de l'association

Patrick propose de créer un tel compte. Il enverra à ce sujet un courriel argumenté sur la liste du CA.

## Sujet non traités

### Mise en ligne sur ojs des anciennes *Lettres* et anciens *Cahiers*

Elle reste à faire.

### Bifranteco

Cet utile projet de bibliographie francophone sur TeX et logiciels compagnons mérite d'être mené à bien : il rendrait de grands services à la communauté.

<https://gitlab.com/kitanokuma/bifranteco>

### Salon Paris Open Source Summit

L'association ne trouve pas de volontaires pour y tenir un stand.

L'ordre du jour étant épousé et nul ne demandant plus la parole, d'autant que la faim se faisait sentir, la réunion fut levée à treize heures passées de vingt-sept minutes.

Patrick Bideault



34. <https://www.deepl.com/fr/translator>